



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ
ΜΟΝΑΔΑ Γ**

Ταχ. Δ/ση: Γλάδστωνος 1Α & Πατησίων
Ταχ. Κώδικας: 106 77, Αθήνα
Πληροφορίες: Παντελάκη Κυριακή
Τηλέφωνο: 213 1500 820
Fax: 213 1500 751
E-mail: krantelaki@mou.gr

Αθήνα: 07/07/2016
Αρ. Πρωτ.: 1386

ΑΠΟΦΑΣΗ

**Προς
Κάθε ενδιαφερόμενο**

Θέμα: Απόφαση για δημιουργία και τήρηση καταλόγου προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών προς την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ του Υπ. Υγείας

Ο Γενικός Γραμματέας Υγείας έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», όπως κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α).
2. Το Π.Δ. 106/2014 (ΦΕΚ 173/Α/28-8-2014) «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας»
3. Το Ν.3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2007-2013 (ΦΕΚ 267/Α/3.12.2007) και ιδίως τα άρθρα 4, 5, 7, 8, 10, 18, 19, 21, 22 και 26 αυτού όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 3840/01.04.2010 και ισχύει.
4. Του ν. 4314/23-12-2014 (ΦΕΚ Α 265/23-12-2014) 2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2014–2020» άρθρο 48, παρ. 3.
5. Το Π.Δ. 4/2002 (ΦΕΚ 3/Α/14.01.2002) «Εκτέλεση ενεργειών τεχνικής βοήθειας στήριξης και διαχείριση αντίστοιχων πόρων».
6. Το Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ» (ΦΕΚ 64/Α/16-03-07) και του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ 150/Α/2-7-2007), όπως περαιτέρω εξειδικεύθηκαν με τις διατάξεις του νόμου 4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου οικονομικών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 160/Α/8-8-2014).
7. Την ΥΑ 18709/ΕΥΣΣΑ 413/19-2-2016 (ΦΕΚ Β/449/24-2-16) «Διαδικασίες Κατάρτισης, Έγκρισης, Ανάθεσης και Υλοποίηση Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας» κεφ. ΙΙΙ αρθρ. 22-23, η οποία αντικατέστησε την ΥΑ 51540 /ΕΥΣΣΑΑΠ 3628/12.11.2010 (ΦΕΚ Β' 1856/26.11.2010) «Καθορισμός των στοιχείων των Προγραμμάτων Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής και της διαδικασίας υποβολής και έγκρισης τους» και ιδίως τα άρθρα 5, 6 και 7 του μέρους Β' αυτής.
8. Την υπ' αρ. 14053/ΕΥΣ/1749/27-3-2008 (ΦΕΚ 540/Β/27-03-2008) απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών για το Σύστημα Διαχείρισης, άρθρο 38, όπως ισχύει.
9. Τη με αρ. πρ. 81986/ΕΥΘΥ712/31-7-2015 Υπ. Απόφαση με θέμα «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για το πρόγραμμα του ΕΣΠΑ 2014-200-Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης»
10. Την ΚΥΑ για την αναδιάρθρωση της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υγείας, με αρ. 62788/ΕΥΘΥ 613/ ΦΕΚ Β' 1885/27-6-2016.
11. Την υπ' αριθμ. Α1α80306/20-10-2015 (ΦΕΚ 741/20-10-2015) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας περί διορισμού του κ. Γιαννουλάτου Πέτρου του Γεωργίου στη θέση του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Υγείας
12. Τη με αρ. 134453/23-12-2015 Κ.Υ.Α. των υπουργών Οικονομικών & Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, περί «Ρυθμίσεων για τις πληρωμές των δαπανών του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του ΠΔΕ», όπως αντικατέστησε την ΚΥΑ 46274/26-9-2014
13. Τις αποφάσεις έγκρισης των προγραμμάτων ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας για την ΕΔΕΣΠΑ του Υπ. Υγείας με αρ. πρ. 50905/ΕΥΣΣΑ 966/16-5-2016 (ΑΔΑ: 6ΙΩΟ465307-ΛΘ3) από εθνικούς πόρους και με αρ. πρ. 1287/20-5-2016 (ΑΔΑ: 7ΥΦ4465307-7'8) η συγχρηματοδοτούμενη.

14. Την ανάγκη της Επιτελικής Δομής να τηρήσει κατάλογο προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών και να διατηρήσει με επικαιροποίηση τους ήδη εγγεγραμμένους οικονομικούς φορείς για τις κατηγορίες ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας, σύμφωνα με την αποτύπωσή τους στο αρθρ. 11 του ΠΔ 4/2002

Αποφάσιζι

1. Την σύσταση καταλόγου δυνητικών προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του ΥΠ. Υγείας, σύμφωνα με τα άρθρα 23-23 κεφ. ΙΙΙ, της ΥΑ 18709/ΕΥΣΣΑ 413/19-2-2016 (ΦΕΚ Β/449/24-2-16) «Διαδικασίες Κατάρτισης, Έγκρισης, Ανάθεσης και Υλοποίηση Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας» στον οποίο δύναται να εγγράφονται Φυσικά και Νομικά πρόσωπα που πληρούν τους όρους της παρούσας και περιλαμβάνονται στην ανοικτή πρόσκληση
2. Την έγκριση της συνημμένης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς κάθε ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα, για συμμετοχή στον κατάλογο δυνητικών προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών, της Επιτελικής Δομής με τα Παραρτήματα αυτής Ι -IV
3. Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος να αναρτηθεί στο www.edespa-ygeia.gr και στο www.moh.gov.gr και να παραμείνει ανοικτή και ενεργή σε συνεχή και διαρκή βάση έως τις 31.12.2020
4. Ο κατάλογος θα χρησιμοποιηθεί για αναθέσεις συμβάσεων Υπηρεσιών ή Προμηθειών των Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας (εθνική και συγχρηματοδοτούμενη) του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» και του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020», για το επόμενο χρονικό διάστημα της περιόδου αυτής. Οι δαπάνες για τις εν λόγω συμβάσεις θα καλυφθούν από το ΠΔΕ και από τον προϋπολογισμό του εκάστοτε εγκεκριμένου προγράμματος Τεχνικής Βοήθειας της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ – Υπ. Υγείας
5. Ο κατάλογος περιλαμβάνει τις κατηγορίες Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι, στις οποίες θα εγγράφονται αντίστοιχα οι δυνητικοί πάροχοι υπηρεσιών που δραστηριοποιούνται στο σχετικό αντικείμενο. Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δύναται να εγγράφεται σε μία ή περισσότερες κατηγορίες ενεργειών.
6. Δικαίωμα εγγραφής στον κατάλογο έχει κατ' αρχήν κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ημεδαπό ή αλλοδαπό εφόσον:

(α) πληροί τις ελάχιστες απαιτούμενες προϋποθέσεις προσωπικής κατάστασης για την ανάληψη δημόσιας σύμβασης, οι οποίες δηλώνονται και καταθέτονται με τις Υπεύθυνες Δηλώσεις των Παραρτημάτων ΙΙΙ & ΙV και είναι οι παρακάτω:

- η μη ύπαρξη καταδικαστικής απόφασης για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,
- η μη ύπαρξη καταδίκης βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του, για τέλεση σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος,
- η μη θέση σε κατάσταση πτώχευσης, εκκαθάρισης, παύσης εργασιών, αναγκαστικής διαχείρισης πτωχευτικού συμβιβασμού, ή προπτωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης ή τελεί σε ανάλογη κατάσταση, βάσει του δικαίου της χώρας εγκατάστασης (όταν πρόκειται για αλλοδαπούς υποψήφιους), ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία,
- η μη κίνηση εις βάρος του διαδικασίας κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση βάσει του δικαίου της χώρας εγκατάστασης (όταν πρόκειται για αλλοδαπούς υποψηφίους) ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία,

- η εκπλήρωση των ασφαλιστικών και των φορολογικών υποχρεώσεων του υποψηφίου, τόσο κατά το δίκαιο του τόπου εγκατάστασης, όσο και κατά το ελληνικό δίκαιο.

Σημειώνεται ότι, για τις δύο πρώτες περιπτώσεις, η υπεύθυνη δήλωση ή η προσκόμιση του προβλεπόμενου αποσπάσματος ποινικού μητρώου αφορά σε κάθε περίπτωση ανεξαρτήτως τυχόν ειδικότερης πληρεξουσιότητας: α) τους ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., β) διαχειριστές Ε.Π.Ε./Ι.Κ.Ε., γ) Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο Α.Ε., δ) τους νομίμους εκπροσώπους κάθε άλλου νομικού προσώπου.

(β) διαθέτει τις απαραίτητες τεχνικές ή/και επαγγελματικές ικανότητες και ειδικότερα:

Για τα Νομικά Πρόσωπα, τα ελάχιστα προαπαιτούμενα εγγραφής ανά κατηγορία ενέργειας είναι τα εξής:

- αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση έργων των κατά περίπτωση ενεργειών τεχνικής βοήθειας (3 έργα συγχρηματοδοτούμενα),
- εξειδικευμένο και επαρκές απασχολούμενο προσωπικό και
- τήρηση προτύπων διασφάλισης ποιότητας.

Για τα Φυσικά Πρόσωπα, τα ελάχιστα προαπαιτούμενα εγγραφής ανά κατηγορία ενέργειας είναι τα εξής:

- Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης Ελληνικού ή αντίστοιχου αναγνωρισμένου τίτλου σπουδών από το εξωτερικό (για τους ενδιαφερόμενους των κατηγοριών Β2, Β3, Β4, Β5).

- Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία:

- ✓ Τουλάχιστον 3 ετών στο ευρύτερο αντικείμενο της κατηγορίας Β4 (μόνο για τους ενδιαφερόμενους της κατηγορίας Β4)
- ✓ τουλάχιστον 3 ετών στο ευρύτερο αντικείμενο των συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων (μόνο για τους ενδιαφερόμενους των κατηγοριών Β2, Β3, Β5).

(γ) διαθέτει την απαραίτητη οικονομική ή/και χρηματοοικονομική επάρκεια με συνολικό κύκλο εργασιών τουλάχιστον 150.000€ για την τελευταία τριετία (μόνο για τα νομικά πρόσωπα).

7. Για την εγγραφή τους στον κατάλογο προμηθευτών / παρεχόντων υπηρεσιών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ – Υπ. Υγείας, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να καταθέσουν αίτηση σε έντυπη μορφή εντός σφραγισμένου φακέλου με την παρακάτω ένδειξη: Από: (επωνυμία, έδρα, στοιχεία επικοινωνίας, νόμιμη εκπροσώπηση) Προς: Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπ. Υγείας, Γλάδστωνος 1^ο και Πατησίων, 10677 Αθήνα, fax 2131500751) «Για εγγραφή στον κατάλογο προμηθευτών και παρόχων υπηρεσιών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπ. Υγείας»
8. Τα αιτήματα των ενδιαφερομένων για εγγραφή στον κατάλογο προμηθευτών και παρόχων υπηρεσιών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπ. Υγείας θα πρέπει να περιλαμβάνουν στον κλειστό φάκελο εκτός των ανωτέρω κατά περίπτωση νομ. /φυσ. πρόσωπο) ζητούμενων στοιχείων τα κάτωθι:
 - ✓ Αίτηση με το ενδεικτικό κείμενο και τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της παρούσας. Οι κατηγορίες υπηρεσιών στις οποίες δύναται να εγγραφεί ο ενδιαφερόμενος, ανάλογα με την επαγγελματική του δραστηριότητα, αποτυπώνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας.
 - ✓ Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/1986 σχετικά με την προσωπική του/τους κατάσταση (υπόδειγμα υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ και ΙV της παρούσας).

9. Η Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ του Υπ. Υγείας θα δημιουργήσει και θα επικαιροποιεί συστηματικά και σε συνεχή βάση, έναν κατάλογο με παρέχοντες Υπηρεσίες και προμηθευτές ανά κατηγορία ενέργειας Τεχνικής Βοήθειας, οι οποίοι θα έχουν προεκδηλώσει το ενδιαφέρον τους να συμβληθούν με την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ και θα μπορούν να συμμετέχουν στις διαδικασίες επιλογής, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 20 της αριθμ. πρωτ. 18709/ΕΥΣΣΑ 413/19.02.2016 (ΦΕΚ Β' 449/24.02.2016) απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού για τις «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης, ανάθεσης και υλοποίησης ενεργειών τεχνικής βοήθειας». Ο σχετικός κατάλογος θα τηρείται ανά κατηγορία ενέργειας, θα επικαιροποιείται περιοδικά και θα περιλαμβάνει, τις θετικά αξιολογημένες αιτήσεις που θα έχουν υποβληθεί.
10. Σε περίπτωση υποβολής αίτησης από αλλοδαπές επιχειρήσεις θα πρέπει να συνοδεύονται όλα τα έγγραφα από ακριβή μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.
11. Σε κάθε εγγεγραμμένο Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο το οποίο θα επιλεγεί για την ανάθεση έργου, η Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ θα ζητεί, πριν την έκδοση απόφασης ανάθεσης, να υποβάλει στην Υπηρεσία όλα τα σχετικά δικαιολογητικά, έναντι των οποίων έχει υποβάλλει σχετική Υπεύθυνη Δήλωση.
12. Σε κάθε σχεδιαζόμενο έργο Τεχνικής Βοήθειας, για το οποίο επιλέγεται δυνητικός ανάδοχος από τον κατάλογο και δεν προσφεύγει η υπηρεσία σε διαγωνισμό ή απ' ευθείας ανάθεση, η Ε.Δ., κατά τους όρους του αρθρ. 20 της 18709/ΕΥΣΣΑ 413/19-2-2016 (ΦΕΚ Β/449/24-2-16), θα απευθύνει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, κατά τη διακριτική της ευχέρεια, σε τρία κατ' ελάχιστον φυσικά/νομικά πρόσωπα εγγεγραμμένα στον κατάλογο, τα οποία βάσει των στοιχείων του καταλόγου και τις ειδικότερες απαιτήσεις του κατά περίπτωση έργου είναι σε θέση να υλοποιήσουν με επάρκεια τη σύμβαση. Στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα προσδιορίζεται το φυσικό αντικείμενο των προμηθειών ή υπηρεσιών που θα ζητηθούν από το δυνητικό ανάδοχο και οι ειδικότεροι όροι και προδιαγραφές της ανάθεσης.
13. Η συγκέντρωση των αιτήσεων, προτάσεων και φακέλων συνοδευτικών εγγράφων, θα εκτελείται από τη Μονάδα Γ' της Επιτελικής Δομής
14. Η Μονάδα Γ διαβιβάζει τις αιτήσεις και τους φακέλους των υποψηφίων προς ένταξη κατά κατηγορία ενέργειας, στην επιτροπή αξιολόγησης η οποία ορίζεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Υγείας βάσει των διαδικασιών που προβλέπονται από την εφαρμογή του άρθρου 26 ν.4024/2011. Αντικείμενο εξέτασης θα αποτελούν οι Αιτήσεις Εγγραφής και τα σχετικά συνοδευτικά έγγραφα. Η επιτροπή θα συντάσσει σχετική αιτιολογημένη εισήγηση προς τον Γενικό Γραμματέα Υγείας, ο οποίος θα εγκρίνει - αποφασίζει την ένταξη του ενδιαφερομένου στο Μητρώο του Καταλόγου.
15. Οι αποφάσεις εγγραφής Φυσικών ή Νομικών Προσώπων στα Μητρώα του Καταλόγου θα γνωστοποιούνται στα Πρόσωπα των οποίων εγκρίνεται η εγγραφή. Ομοίως θα ενημερώνονται οι ενδιαφερόμενοι για την απόρριψη της αίτησής τους.
16. Οι δαπάνες για τις αναθέσεις και συμβάσεις που θα προκύψουν από την εφαρμογή των διαδικασιών επιλογής του άρθρου 20 της ΥΑ 18709/ΕΥΣΣΑ 413/19-2-2016 (ΦΕΚ Β/449/24-2-16), θα καλυφθούν από τους προϋπολογισμούς των συγχρηματοδοτούμενων έργων καθώς και των λοιπών έργων που χρηματοδοτούνται αμιγώς από εθνικούς πόρους, της ΕΔ.
17. Οποιοσδήποτε ενδιαφερόμενος μπορεί να απευθύνει οποιαδήποτε ερώτηση γραπτά στην ΕΔ, Μονάδα Γ', Γλάδστωνος 1^ο και Πατησίων, 10677 Αθήνα, fax 2131500751.

Συνημμένα:

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με τα Παραρτήματα I-IV

Ο Γενικός Γραμματέας
Του ΥΠ. Υγείας

Π. Γιαννουλάτος

Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Γενικού Γραμματέα Υπουργείου Υγείας
- Μονάδες Α, Β, Γ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά
και Επενδυτικά Ταμεία



Υπουργείο Υγείας
www.ygeia-pronoia.gr

Με την συγχρηματοδότηση
της Ελλάδας και
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



CERTIFIED M.S.
ISO 9001:2008
1194/Δ/2011



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη
www.espa.gr



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ
ΜΟΝΑΔΑ Γ**

Ταχ. Δ/ση: Γλάδστωνος 1Α & Πατησίων
Ταχ. Κώδικας: 106 77, Αθήνα

**Πρόσκληση Εγγραφής
στο Μητρώο Προμηθευτών / Παρεχόντων Υπηρεσιών
της ΕΠΙΤΕΛΙΚΗΣ ΔΟΜΗΣ ΕΣΠΑ τ. ΥΠ. ΥΓΕΙΑΣ**

Ο Γενικός Γραμματέας Υγείας έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», όπως κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α).
2. Το Π.Δ. 106/2014 (ΦΕΚ 173/Α/28-8-2014) «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας»
3. Το Ν.3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2007-2013 (ΦΕΚ 267/Α/3.12.2007) και ιδίως τα άρθρα 4, 5, 7, 8, 10, 18, 19, 21, 22 και 26 αυτού όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 3840/01.04.2010 και ισχύει.
4. Του ν. 4314/23-12-2014 (ΦΕΚ Α 265/23-12-2014) 2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2014–2020» άρθρο 48, παρ. 3.
5. Το Π.Δ. 4/2002 (ΦΕΚ 3/Α/14.01.2002) «Εκτέλεση ενεργειών τεχνικής βοήθειας στήριξης και διαχείριση αντιστοιχων πόρων».
6. Το Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ» (ΦΕΚ 64/Α/16-03-07) και του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ 150/Α/2-7-2007), όπως περαιτέρω εξειδικεύθηκαν με τις διατάξεις του νόμου 4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου οικονομικών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 160/Α/8-8-2014).
7. Την ΥΑ 18709/ΕΥΣΣΑ 413/19-2-2016 (ΦΕΚ Β/449/24-2-16) «Διαδικασίες Κατάρτισης, Έγκρισης, Ανάθεσης και Υλοποίηση Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας» κεφ. ΙΙΙ αρθρ. 22-23, η οποία αντικατέστησε την ΥΑ 51540 /ΕΥΣΣΑΑΠ 3628/12.11.2010 (ΦΕΚ Β' 1856/26.11.2010) «Καθορισμός των στοιχείων των Προγραμμάτων Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής και της διαδικασίας υποβολής και έγκρισης τους» και ιδίως τα άρθρα 5, 6 και 7 του μέρους Β' αυτής.
8. Την υπ' αρ. 14053/ΕΥΣ/1749/27-3-2008 (ΦΕΚ 540/Β/27-03-2008) απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών για το Σύστημα Διαχείρισης, άρθρο 38, όπως ισχύει.
9. Τη με αρ. πρ. 81986/ΕΥΘΥ712/31-7-2015 Υπ. Απόφαση με θέμα «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για το πρόγραμμα του ΕΣΠΑ 2014-200-Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης»

10. Την ΚΥΑ για την αναδιάρθρωση της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υγείας, με αρ. 62788/ΕΥΘΥ 613/ ΦΕΚ Β' 1885/27-6-2016.
11. Την υπ' αριθμ. Α1α80306/20-10-2015 (ΦΕΚ 741/20-10-2015) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας περί διορισμού του κ. Γιαννουλάτου Πέτρου του Γεωργίου στη θέση του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Υγείας
12. Τη με αρ. 134453/23-12-2015 Κ.Υ.Α. των υπουργών Οικονομικών & Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, περί «Ρυθμίσεων για τις πληρωμές των δαπανών του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του ΠΔΕ», όπως αντικατέστησε την ΚΥΑ 46274/26-9-2014
13. Τις αποφάσεις έγκρισης των προγραμμάτων ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας για την ΕΔΕΣΠΑ του Υπ. Υγείας με αρ. πρ. 50905/ΕΥΣΣΑ 966/16-5-2016 (ΑΔΑ: 6ΙΩΟ465307-ΛΘ3) από εθνικούς πόρους και με αρ. πρ. 1287/20-5-2016 (ΑΔΑ: 7ΥΦ4465307-78) η συγχρηματοδοτούμενη.
14. Την ανάγκη της Επιτελικής Δομής να τηρήσει κατάλογο προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών και να διατηρήσει με επικαιροποίηση τους ήδη εγγεγραμμένους οικονομικούς φορείς για τις κατηγορίες ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας, σύμφωνα με την αποτύπωσή τους στο αρθρ. 11 του ΠΔ 4/2002

Αποφάσιζι

1. Την σύσταση καταλόγου δυνητικών προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του ΥΠ. Υγείας, σύμφωνα με τα άρθρα 23-23 κεφ. ΙΙΙ, της ΥΑ 18709/ΕΥΣΣΑ 413/19-2-2016 (ΦΕΚ Β/449/24-2-16) «Διαδικασίες Κατάρτισης, Έγκρισης, Ανάθεσης και Υλοποίηση Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας» στον οποίο δύναται να εγγράφονται Φυσικά και Νομικά πρόσωπα που πληρούν τους όρους της παρούσας και περιλαμβάνονται στην ανοικτή πρόσκληση
2. Την έγκριση της συνημμένης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς κάθε ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα, για συμμετοχή στον κατάλογο δυνητικών προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών, της Επιτελικής Δομής με τα Παραρτήματα αυτής Ι –ΙV
3. Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος να αναρτηθεί στο www.edespa-ygeia.gr και στο www.moh.gov.gr και να παραμείνει ανοικτή και ενεργή σε συνεχή και διαρκή βάση έως τις 31.12.2020
4. Ο κατάλογος θα χρησιμοποιηθεί για αναθέσεις συμβάσεων Υπηρεσιών ή Προμηθειών των Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας (εθνική και συγχρηματοδοτούμενη) του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» και του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020», για το επόμενο χρονικό διάστημα της περιόδου αυτής. Οι δαπάνες για τις εν λόγω συμβάσεις θα καλυφθούν από το ΠΔΕ και από τον προϋπολογισμό του εκάστοτε εγκεκριμένου προγράμματος Τεχνικής Βοήθειας της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ – Υπ. Υγείας
5. Ο κατάλογος περιλαμβάνει τις κατηγορίες Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι, στις οποίες θα εγγράφονται αντίστοιχα οι δυνητικοί πάροχοι υπηρεσιών που δραστηριοποιούνται στο σχετικό αντικείμενο. Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δύναται να εγγράφεται σε μία ή περισσότερες κατηγορίες ενεργειών.
6. Δικαίωμα εγγραφής στον κατάλογο έχει κατ' αρχήν κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ημεδαπό ή αλλοδαπό εφόσον:

(α) πληροί τις ελάχιστες απαιτούμενες προϋποθέσεις προσωπικής κατάστασης για την ανάληψη δημόσιας σύμβασης, οι οποίες δηλώνονται και καταθέτονται με τις Υπεύθυνες Δηλώσεις των Παραρτημάτων ΙΙΙ & ΙV και είναι οι παρακάτω:

- η μη ύπαρξη καταδικαστικής απόφασης για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,

- η μη ύπαρξη καταδίκης βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του, για τέλεση σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος,
- η μη θέση σε κατάσταση πτώχευσης, εκκαθάρισης, παύσης εργασιών, αναγκαστικής διαχείρισης πτωχευτικού συμβιβασμού, ή προπτωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης ή τελεί σε ανάλογη κατάσταση, βάσει του δικαίου της χώρας εγκατάστασης (όταν πρόκειται για αλλοδαπούς υποψήφιους), ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία,
- η μη κίνηση εις βάρος του διαδικασίας κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση βάσει του δικαίου της χώρας εγκατάστασης (όταν πρόκειται για αλλοδαπούς υποψηφίους) ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία,
- η εκπλήρωση των ασφαλιστικών και των φορολογικών υποχρεώσεων του υποψηφίου, τόσο κατά το δίκαιο του τόπου εγκατάστασης, όσο και κατά το ελληνικό δίκαιο.

Σημειώνεται ότι, για τις δύο πρώτες περιπτώσεις, η υπεύθυνη δήλωση ή η προσκόμιση του προβλεπόμενου αποσπάσματος ποινικού μητρώου αφορά σε κάθε περίπτωση ανεξαρτήτως τυχόν ειδικότερης πληρεξουσιότητας: α) τους ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., β) διαχειριστές Ε.Π.Ε./Ι.Κ.Ε., γ) Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο Α.Ε., δ) τους νομίμους εκπροσώπους κάθε άλλου νομικού προσώπου.

(β) διαθέτει τις απαραίτητες τεχνικές ή/και επαγγελματικές ικανότητες και ειδικότερα:

Για τα Νομικά Πρόσωπα, τα ελάχιστα προαπαιτούμενα εγγραφής ανά κατηγορία ενέργειας είναι τα εξής:

- αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση έργων των κατά περίπτωση ενεργειών τεχνικής βοήθειας (3 έργα συγχρηματοδοτούμενα),
- εξειδικευμένο και επαρκές απασχολούμενο προσωπικό και
- τήρηση προτύπων διασφάλισης ποιότητας.

Για τα Φυσικά Πρόσωπα, τα ελάχιστα προαπαιτούμενα εγγραφής ανά κατηγορία ενέργειας είναι τα εξής:

- Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης Ελληνικού ή αντίστοιχου αναγνωρισμένου τίτλου σπουδών από το εξωτερικό (για τους ενδιαφερόμενους των κατηγοριών Β2, Β3, Β4, Β5).
- Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία:
 - ✓ τουλάχιστον 3 ετών στο ευρύτερο αντικείμενο της κατηγορίας Β4 (μόνο για τους ενδιαφερόμενους της κατηγορίας Β4)
 - ✓ τουλάχιστον 3 ετών στο ευρύτερο αντικείμενο των συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων (μόνο για τους ενδιαφερόμενους των κατηγοριών Β2, Β3, Β5).

(γ) διαθέτει την απαραίτητη οικονομική ή/και χρηματοοικονομική επάρκεια με συνολικό κύκλο εργασιών τουλάχιστον 150.000€ για την τελευταία τριετία (μόνο για τα νομικά πρόσωπα).

7. Για την εγγραφή τους στον κατάλογο προμηθευτών / παρεχόντων υπηρεσιών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ – Υπ. Υγείας, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να καταθέσουν αίτηση σε έντυπη μορφή εντός σφραγισμένου φακέλου με την παρακάτω ένδειξη: Από: (επωνυμία, έδρα, στοιχεία επικοινωνίας, νόμιμη εκπροσώπηση) Προς: Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπ. Υγείας, Γλάδστωνος 1^ο και Πατησίων, 10677 Αθήνα, fax 2131500751) «Για εγγραφή στον κατάλογο προμηθευτών και παρόχων υπηρεσιών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπ. Υγείας»

8. Τα αιτήματα των ενδιαφερομένων για εγγραφή στον κατάλογο προμηθευτών και παρόχων υπηρεσιών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπ. Υγείας θα πρέπει να περιλαμβάνουν στον κλειστό φάκελο εκτός των ανωτέρω κατά περίπτωση νομ. /φυσ. πρόσωπο) ζητούμενων στοιχείων τα κάτωθι:
- ✓ Αίτηση με το ενδεικτικό κείμενο και τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της παρούσας. Οι κατηγορίες υπηρεσιών στις οποίες δύναται να εγγραφεί ο ενδιαφερόμενος, ανάλογα με την επαγγελματική του δραστηριότητα, αποτυπώνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας.
 - ✓ Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/1986 σχετικά με την προσωπική του/τους κατάσταση (υπόδειγμα υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ και ΙV της παρούσας).
9. Η Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ του Υπ. Υγείας θα δημιουργήσει και θα επικαιροποιεί συστηματικά και σε συνεχή βάση, έναν κατάλογο με παρέχοντες Υπηρεσίες και προμηθευτές ανά κατηγορία ενέργειας Τεχνικής Βοήθειας, οι οποίοι θα έχουν προεκδηλώσει το ενδιαφέρον τους να συμβληθούν με την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ και θα μπορούν να συμμετέχουν στις διαδικασίες επιλογής, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 20 της αριθμ. πρωτ. 18709/ΕΥΣΣΑ 413 /19.02.2016 (ΦΕΚ Β' 449/24.02.2016) απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού για τις «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης, ανάθεσης και υλοποίησης ενεργειών τεχνικής βοήθειας». Ο σχετικός κατάλογος θα τηρείται ανά κατηγορία ενέργειας, θα επικαιροποιείται περιοδικά και θα περιλαμβάνει, τις θετικά αξιολογημένες αιτήσεις που θα έχουν υποβληθεί.
10. Σε περίπτωση υποβολής αίτησης από αλλοδαπές επιχειρήσεις θα πρέπει να συνοδεύονται όλα τα έγγραφα από ακριβή μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.
11. Σε κάθε εγγεγραμμένο Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο το οποίο θα επιλεγεί για την ανάθεση έργου, η Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ θα ζητεί, πριν την έκδοση απόφασης ανάθεσης, να υποβάλει στην Υπηρεσία όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έναντι των οποίων έχει υποβάλλει σχετική Υπεύθυνη Δήλωση.
12. Σε κάθε σχεδιαζόμενο έργο Τεχνικής Βοήθειας, για το οποίο επιλέγεται δυνητικός ανάδοχος από τον κατάλογο και δεν προσφεύγει η υπηρεσία σε διαγωνισμό ή απ' ευθείας ανάθεση, η Ε.Δ., κατά τους όρους του αρθρ. 20 της 18709/ΕΥΣΣΑ 413/19-2-2016 (ΦΕΚ Β/449/24-2-16), θα απευθύνει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, κατά τη διακριτική της ευχέρεια, σε τρία κατ' ελάχιστον φυσικά/νομικά πρόσωπα εγγεγραμμένα στον κατάλογο, τα οποία βάσει των στοιχείων του καταλόγου και τις ειδικότερες απαιτήσεις του κατά περίπτωση έργου είναι σε θέση να υλοποιήσουν με επάρκεια τη σύμβαση. Στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα προσδιορίζεται το φυσικό αντικείμενο των προμηθειών ή υπηρεσιών που θα ζητηθούν από το δυνητικό ανάδοχο και οι ειδικότεροι όροι και προδιαγραφές της ανάθεσης.
13. Η συγκέντρωση των αιτήσεων, προτάσεων και φακέλων συνοδευτικών εγγράφων, θα εκτελείται από τη Μονάδα Γ' της Επιτελικής Δομής
14. Η Μονάδα Γ' διαβιβάζει τις αιτήσεις και τους φακέλους των υποψηφίων προς ένταξη κατά κατηγορία ενέργειας, στην επιτροπή αξιολόγησης η οποία ορίζεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Υγείας βάσει των διαδικασιών που προβλέπονται από την εφαρμογή του άρθρου 26 ν.4024/2011. Αντικείμενο εξέτασης θα αποτελούν οι Αιτήσεις Εγγραφής και τα σχετικά συνοδευτικά έγγραφα. Η επιτροπή θα συντάσσει σχετική αιτιολογημένη εισήγηση προς τον Γενικό Γραμματέα Υγείας, ο οποίος θα εγκρίνει - αποφασίζει την ένταξη του ενδιαφερομένου στο Μητρώο του Καταλόγου.

15. Οι αποφάσεις εγγραφής Φυσικών ή Νομικών Προσώπων στα Μητρώα του Καταλόγου θα γνωστοποιούνται στα Πρόσωπα των οποίων εγκρίνεται η εγγραφή. Ομοίως θα ενημερώνονται οι ενδιαφερόμενοι για την απόρριψη της αίτησής τους.
16. Οι δαπάνες για τις αναθέσεις και συμβάσεις που θα προκύψουν από την εφαρμογή των διαδικασιών επιλογής του άρθρου 20 της ΥΑ 18709/ΕΥΣΣΑ 413/19-2-2016 (ΦΕΚ Β/449/24-2-16), θα καλυφθούν από τους προϋπολογισμούς των συγχρηματοδοτούμενων έργων καθώς και των λοιπών έργων που χρηματοδοτούνται αμιγώς από εθνικούς πόρους, της ΕΔ.
17. Οποιοσδήποτε ενδιαφερόμενος μπορεί να απευθύνει οποιαδήποτε ερώτηση γραπτά στην ΕΔ, Μονάδα Γ', Γλάδστωνος 1^ο και Πατησίων, 10677 Αθήνα, fax 2131500751.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Κατηγορίες ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας
του άρθρου 11 του Π.Δ. 4/2002

A	ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ
A.1	Εξοπλισμός Γραφείων Ενδεικτικά: έπιπλα, βιβλιοθήκες, συσκευές κλιματισμού.
A.2	Η/Υ , Περιφερειακά και λοιπός εξοπλισμός Ενδεικτικά: ηλεκτρονικοί υπολογιστές, περιφερειακά (εκτυπωτές, σκανερ κλπ), φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, μηχανήματα τηλεομοιοτυπίας, τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού
A.3	Λογισμικό
A.4	Έντυπα βιβλία κ.λ.π.
B	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
B.1	Ανάπτυξη, Εγκατάσταση, υποστήριξη, συντήρηση εξοπλισμού & λογισμικού Ενδεικτικά: Ανάπτυξη και συντήρηση βάσεων δεδομένων Ανάπτυξη, συντήρηση, υποστήριξη και επέκταση τοπικών πληροφοριακών συστημάτων Ανάπτυξη και συντήρηση διεπαφών μεταξύ ΟΠΣ ΕΣΠΑ, Ηλεκτρονικής υποβολής και τοπικών πληροφοριακών συστημάτων Τεχνική υποστήριξη του Γραφείου ΟΠΣ Υποστήριξη χρηστών Επισκευές, εγκατάσταση, αναβάθμιση και συντήρηση HW, περιφερειακών, SW, τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού και συστημάτων Επεξεργασία και διαχείριση δεδομένων έργων επιχειρησιακών προγραμμάτων
B.2	Εκπόνηση Μελετών - Εμπειρογνωμοσυμών – Ερευνών Ενδεικτικά: Μελέτες, εμπειρογνωμοσύνες και έρευνες για την υποστήριξη της υλοποίησης του ΕΠΑΝ ΙΙ
B.3	Υπηρεσίες Συμβούλων
B.3.1	Σύμβουλοι

Ενδεικτικά:

Τεχνική και επιστημονική υποστήριξη της ΕΥΤΥΚΑ σε θέματα της αρμοδιότητάς της

Οικονομική και λογιστική διαχείριση και παρακολούθηση έργων ΤΥΕ

Νομική υποστήριξη

B.3.2 Ενδιάμεσοι φορείς

Ενδεικτικά:

Λειτουργικές δαπάνες και αμοιβές των ενδιάμεσων φορέων για διεκπεραίωση του έργου τους

B.3.3 Λειτουργία Επιτελικών Φορέων & Υποστηρικτικών Δομών

Ενδεικτικά:

Υπηρεσίες υποστήριξης της διοικητικής οργάνωσης, στελέχωσης και λειτουργίας των επιτελικών φορέων

B.4 Δημοσιότητα, Προβολή και Πληροφόρηση

Ενδεικτικά:

Εκπόνηση επικοινωνιακής στρατηγικής και επικοινωνιακού σχεδίου δράσης, εκπόνηση ερευνών, οργάνωση ημερίδων, σεμιναρίων, και άλλων ενημερωτικών εκδηλώσεων, παραγωγή και αναπαραγωγή έντυπου και ηλεκτρονικού ενημερωτικού υλικού, διαφημίσεις, προβολή στα ΜΜΕ και το διαδίκτυο, ανάπτυξη συντήρηση δικτυακών τόπων, και δομών πληροφόρησης κ.λ.π.

B.5 Αξιολόγηση

Ενδεικτικά:

Υπηρεσίες συμβούλων για Υποστήριξη της ΕΔ στην αξιολόγηση προτάσεων κατά τη διάρκεια εφαρμογής του ΕΣΠΑ, για τη προετοιμασία του νέου και το κλείσιμο του παλιού

B.6 Έλεγχοι

Ενδεικτικά:

Υποστήριξη της ΕΔ στις επιτόπιες επιθεωρήσεις / επαληθεύσεις

Γ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ

Γ.1 Οργάνωση εκδηλώσεων - συνεδριάσεων – συσκέψεων

Ενδεικτικά:

Υπηρεσίες διοργάνωσης εκδηλώσεων, συνεδριάσεων, συσκέψεων

Βραχυχρόνιες μισθώσεις αιθουσών

Υπηρεσίες τροφοδοσίας, γευμάτων

Υπηρεσίες φωτοαντιγράφησης, εκδόσεων
 Μεταφράσεις, Διερμηνεία
 Μαγνητοφώνηση, απομαγνητοφώνηση πρακτικών
 Οπτικοακουστικός εξοπλισμός και υπηρεσίες υποστήριξης
 Υπηρεσίες catering
 Μεταφορά συμμετεχόντων με μισθωμένο μεταφορικό μέσο κάθε είδους κλπ.

Γ.2 Μίσθωση εξοπλισμού και Μεταφορικών Μέσων

Ενδεικτικά:

Μίσθωση οπτικοακουστικού εξοπλισμού και εξοπλισμού για διερμηνεία, μαγνητοφώνηση, απομαγνητοφώνηση πρακτικών και υπηρεσίες υποστήριξης

Μίσθωση μεταφορικών μέσων

Μεταφορές, μετακομίσεις

Γ.3 Γενικά Έξοδα Λειτουργίας

Ενδεικτικά:

Επισκευή και συντήρηση όλων των παγίων εγκαταστάσεων των κτιρίων στα οποία στεγάζεται η ΕΥΤΥΚΑ

Υπηρεσίες φυσικής ή ηλεκτρονικής αρχειοθέτησης και φύλαξης αρχείων

Υπηρεσίες ιατρού εργασίας και τεχνικού ασφαλείας σύμφωνα με το Ν 1568/85

Υπηρεσίες καθαριότητας χώρων γραφείων

Σύνδεση με τράπεζες πληροφοριών.

Προμήθεια αναλωσίμων υλικών γραφείου όπως υλικά γραφικής ύλης, αναλώσιμων ηλεκτρονικών υπολογιστών, εκτυπωτών, μηχανημάτων τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών, μηχανών βιβλιοδεσίας, φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3 και Α4

Προμήθεια εξοπλισμού εστίασης

Υπηρεσίες φωτοαντιγράφησης

Υπηρεσίες ταχυμεταφορών

Υπηρεσίες μεταφράσεων, διερμηνείας

Εκτυπώσεις - εκδόσεις

Προμήθεια αναλώσιμων υλικών φιλοξενίας

Προμήθεια εξοπλισμού εστίασης

Γ.4 Έξοδα δημοσίων σχέσεων-λοιπά έξοδα φιλοξενίας Ε.Υ./Δ.Α. & Προϊσταμένων Αρχών

Ενδεικτικά:

Υπηρεσίες δημοσίων σχέσεων και εξόδων φιλοξενίας, μετακινήσεις της Αρχής που προϊστάται της Ε.Δ. κ.λ.π.

Γ.5 Εκπαίδευση του Προσωπικού & Συμμετοχή σε Ημερίδες Συνέδρια ή Fora



Ευρωπαϊκή Ένωση
 Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά
 και Επενδυτικά Ταμεία



Υπουργείο Υγείας
www.ygeia-pronoia.gr

Με την συγχρηματοδότηση
 της Ελλάδας και
 της Ευρωπαϊκής Ένωσης



CERTIFIED M.S.
 ISO 9001:2008
 1194/Δ/2011



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη
www.espa.gr

Γ.5.1 Εκπαίδευση του προσωπικού Ε.Υ. / Δ.Α. / Ε.Φ./ Δικαιούχων

Ενδεικτικά:

Υπηρεσίες εκπαίδευσης ανθρώπινου δυναμικού σε θεματικά αντικείμενα που ενδιαφέρουν την ΕΔ

Υπηρεσίες διοργάνωσης ή/και υποστήριξης σεμιναρίων, εκδηλώσεων, συνεδρίων
Συνεδριακή υποδομή (αίθουσες εκδηλώσεων ή σεμιναρίων ή συνεδρίων)

Οπτικοακουστικός εξοπλισμός και υπηρεσίες υποστήριξης

Υπηρεσίες διερμηνείας / μετάφρασης

Υπηρεσίες catering

Υπηρεσίες μαγνητοφώνησης – απομαγνητοφώνησης πρακτικών

Υλικά και γραφική ύλη για συνέδρια και σεμινάρια

Γ.5.2 Συμμετοχή σε ημερίδες συνέδρια Ε.Υ. / Ε.Δ. / Ε.Φ.

Ενδεικτικά:

Υπηρεσίες διοργάνωσης συνεδρίων, σεμιναρίων, fora τα οποία οργανώνουν άλλοι φορείς και στα οποία πιθανόν θα ενδιαφέρονταν να συμμετάσχουν στελέχη της ΕΥΤΥΚΑ και των ΕΦΔ του ΕΠΑΝΑΔ, στους τομείς – αντικείμενα που αφορούν στην υγεία και στην πρόνοια

Γ.6 Έξοδα Μετακινήσεων Εσωτ. - Εξωτ.**Γ.6.1 Έξοδα Μετακινήσεων Εσωτ. - Εξωτ. Προσωπικού Ε.Υ. / Ε.Δ. / Ε.Φ.**

Ενδεικτικά:

Υπηρεσίες ταξιδιών / έκδοσης εισιτηρίων / κρατήσεων σε ξενοδοχεία στην Ελλάδα ή το εξωτερικό

Γ.6.2 Έξοδα Μετακινήσεων Εσωτ. - Εξωτ. Λοιπού προσωπικού

Ενδεικτικά:

Υπηρεσίες ταξιδιών / έκδοσης εισιτηρίων / κρατήσεων σε ξενοδοχεία στην Ελλάδα ή το εξωτερικό

Γ.7. Έξοδα δημοσιεύσεων - ανακοινώσεων

Ενδεικτικά:

Υπηρεσίες δημοσίευσης προσκλήσεων, προκηρύξεων διαγωνισμών ή διακηρύξεων στον Τύπο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

**Αίτηση για εγγραφή στον κατάλογο προμηθευτών / παρεχόντων υπηρεσίες
της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του ΥΠ. Υγείας
(ενδεικτικό κείμενο)**

Από: (επωνυμία, έδρα, στοιχεία επικοινωνίας, νόμιμη εκπροσώπηση)

**Προς Ε.Δ. ΕΣΠΑ Υπ. Υγείας
Μονάδα Γ'
Γλάδστωνος 1α
106 77 Αθήνα
Fax 213 1500751**

Με την παρούσα, εκδηλώνω το ενδιαφέρον μου να εγγραφώ στον κατάλογο προμηθευτών / παρεχόντων υπηρεσίες που δημιουργεί η ΕΔ για την / τις παρακάτω κατηγορία / κατηγορίες ενεργειών ΤΥΕ:

- 1.
- 2.

Δραστηριοποιούμαι

(Σημειώνεται ότι το αντικείμενο δραστηριοποίησης των ενδιαφερομένων θα πρέπει να είναι συναφές με το αντικείμενο των συμβάσεων / ενεργειών Τεχνικής Υποστήριξης κατά το άρθρο 11 του ΠΔ 4/2002)

Επισυνάπτονται (κατά περίπτωση):

1. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/1986 σχετικά με την προσωπική μου κατάσταση *(υπόδειγμα υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ-ΙV)*

Σημειώνεται ότι, η υπεύθυνη δήλωση ή η προσκόμιση του προβλεπόμενου αποσπάσματος αφορά, σε κάθε περίπτωση ανεξαρτήτως τυχόν ειδικότερης πληρεξουσιότητας, α) τους ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο Α.Ε. δ) τους νομίμους εκπροσώπους κάθε άλλου νομικού προσώπου.

2. Στοιχεία σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας
3. Στοιχεία σχετικά με τις τεχνικές ή/και επαγγελματικές ικανότητες αναφορικά με: την εμπειρία στην υλοποίηση έργων των κατά περίπτωση ενεργειών τεχνικής υποστήριξης: το απασχολούμενο προσωπικό (αριθμός, εξειδίκευση κλπ), την τήρηση προτύπων εξασφάλισης ποιότητας.
4. Στοιχεία σχετικά με την οικονομική ή/και χρηματοοικονομική επάρκεια αναφορικά με το ύψος του κύκλου εργασιών
5. Βιογραφικό σημείωμα και φορολογικά στοιχεία (σε περίπτωση φυσικού προσώπου)
6. ή προφίλ εταιρείας, κατάλογος προσφερόμενων υπηρεσιών / υποδομών / προϊόντων και πελατολόγιο ή/και αντίστοιχος τιμοκατάλογος προϊόντων (κατά περίπτωση)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

Υπόδειγμα υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του Ν 1599/1986
ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV

Υπόδειγμα υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του Ν 1599/1986
ΓΙΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ